

192241, Санкт-Петербург,  
ул. Турку, дом 29, к.2 (1 площадка)  
ул. Пражская, дом 36 (2 площадка)  
e-mail: [school303@edu-fpn.spb.ru](mailto:school303@edu-fpn.spb.ru)

тел./факс (812)246-30-70 (1 площадка)  
тел./факс (812)246-30-76 (2 площадка)  
тел. (812)246-30-75 (2 площадка)  
Сайт школы: [www.school303.spb.ru](http://www.school303.spb.ru)



«УТВЕРЖДАЮ»  
ДИРЕКТОР ГБОУ СОШ № 303  
ПРИКАЗ № 57 ОТ 05.02.2019  
А.А.Виноградова

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**  
по противодействию коррупции в ГБОУ СОШ № 303  
Фрунзенского района Санкт-Петербурга на 2019-2022 годы

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1.	Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции в школе, в том числе по предупреждению проявлений бытовой коррупции	члены комиссии	январь 2019
2.	Проведение совещаний (обучающих мероприятий) с сотрудниками учреждения по вопросам организации работы по противодействию коррупции	руководитель ОУ, отв. за противодействие коррупции	ежегодно I квартал
3.	Участие в обучающих мероприятиях с должностными лицами ответственными за профилактику коррупционных и иных правонарушений	руководитель ОУ, отв. за противодействие коррупции	ежегодно III квартал
4.	Обеспечение общественного контроля в учреждении по реализации положений Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (при поступлении в учреждение обращений граждан, общественных объединений или объединений юридических лиц)	руководитель ОУ, отв. за противодействие коррупции, председатель Совета ОУ	в течение 2019-2022 гг., отчетность два раза в год
5.	Осуществление контроля в учреждении Федерального закона РФ от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	руководитель ОУ, главный бухгалтер.	в течение 2019-2022 гг

6.	Доведение до членов коллектива учреждения законодательства по противодействию коррупции и разъяснение положений законодательства по противодействию коррупции	руководитель ОУ, отв. за противодействие коррупции	в течение 2019-2022 гг
7.	Размещение информации о деятельности учреждения по противодействию коррупции на официальном сайте учреждения	отв. за противодействие коррупции, зав. ЦИО	ежеквартально
8.	Обеспечение представления руководителем учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своего супруга в соответствии с действующим законодательством	руководитель ОУ	ежегодно январь-апрель,
9.	Осуществление анализа деятельности учреждения по реализации положений статьи 13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции»	руководитель ОУ, отв. за противодействие коррупции	один раз в полугодие
10.	Осуществление контроля качества предоставляемых учреждением платных услуг и расходования денежных средств, полученных учреждением от оказания платных услуг	зам. руководителя ОУ, главный бухгалтер	ежегодно
11.	Осуществление анализа наличия и соответствия законодательству локальных нормативных актов учреждения, устанавливающих системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования	руководитель ОУ, Совет ОУ, члены комиссии	два раза в год
12.	Ведение учета и контроля исполнения документов по обращениям граждан, содержащих информацию о коррупционных проявлениях со стороны работников учреждений	руководитель ОУ, члены комиссии	в течение 2019-2022 гг.
13.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в учреждении. По результатам принятие организационных мер, направленных на предупреждение подобных фактов	руководитель ОУ, члены комиссии	в течение 2019-2022 гг.
14.	Осуществление контроля в учреждении распоряжения Комитета по образованию от 30.10.2013 № 2524-р «Об утверждении Методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся»	руководитель ОУ, члены комиссии, классные руководители	в течение 2019-2022 гг.

15.	Организация и проведение мероприятий по содействию включению в программы, реализуемые в учреждении, учебных курсов, предметов, внеурочная деятельность, направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся	отв. за противодействие коррупции, заместитель директора по ВР, заместитель директора по УВР	в течение 2019-2022 гг.
16.	Предотвращение и урегулирование случаев конфликта интересов в учреждении	руководитель ОУ, члены комиссии	в течение 2019-2022 гг.
17.	Организация антикоррупционного образования сотрудников учреждения	отв. за противодействие коррупции	в течение 2019-2022 гг.
18.	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами	руководитель, отв. за противодействие коррупции	по мере необходимости
19.	Осуществление контроля наличия на информационных стендах в учреждении информации: - о номерах телефонов, почтовых и электронных адресах администрации района, прокуратуры Фрунзенского района Санкт-Петербурга и Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Фрунзенскому району г. Санкт-Петербурга, по которым можно сообщить о наличии в действиях должностных лиц коррупционной составляющей; - о предоставлении дополнительных платных услуг, оказываемых учреждением, их стоимости и порядке оказания	руководитель ОУ, члены комиссии	в течение 2019-2022 гг.